附件5：

**北京交通大学国际合作与交流专项基金资助项目**

**学生派出项目申请表**

编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、申请人基本信息** | | | | | | |
| 姓 名 |  | | 所在院系 | | |  |
| 性 别 |  | | 学号 | | |  |
| 出生日期 |  | | 出生地点 | | |  |
| 指导教师 |  | | 在学时间及专业 | | |  |
| 最后学历 |  | | 填表日期 | | |  |
| 联系电话 |  | | 电子邮件 | | |  |
| 语言水平 | □优 □良 □一般 | | 语 种 | | |  |
| 申请理由（可另加页） | | | | | | |
| **二、出国项目简介** | | | | | | |
| 申请前往的国家 |  | | | 城市 |  | |
| 国际会议网址 |  | | | | | |
| 国外学校或机构网址 |  | | | | | |
| 出境事由 | □进修 □参加国际会议 □联合培养 □联谊活动  □交换生 □其他事由 | | | | | |
| 申请出境时间 | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | |
| 1）申请进修项目，请填写进修计划、进修学校概况、外方教授相关信息、期限以及要达到的目标等，并附两封教授推荐信。2）申请国际会议资助项目，请填写会议名称、拟宣读的论文题目及按顺序排列的作者、并附邀请函副本、会议通知和会议注册费标准。会议通知如果是电子邮件形式的，请将包含收/发件人的题头及其内容所在的网页一并打印出来，仅打印邮件内容无效。3）申请联合培养、联谊活动以及交换生的项目，请填写计划、期限以及要达到的目标。可加附页。 | | | | | | |
| **三、申请资助经费用途及预算额度** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 申请经费合计  人民币（元） | |  | | | | |
| **四、审批意见** | | | | | | |
| 导师意见： 导师签名：  （研究生） 年 月 日 | | | | | | |
| 所在学院团委意见： 团委负责人签名：  年 月 日 | | | | | | |
| 所在学院意见： 教学院长签名：  单位盖章  年 月 日 | | | | | | |
| 教务处意见： 负责人签名：  （本科生） 年 月 日 | | | | | | |
| 研究生院意见： 负责人签名：  （研究生） 年 月 日 | | | | | | |
| 国际合作交流处意见:  □ 同意资助 资助金额 元（1万元以下）  □ 拟同意资助 资助金额 元（1万元以上）  □ 不同意资助  负责人签名：  盖章  年 月 日 | | | | | | |
| 主管校长审批意见：  □ 同意资助 资助金额 元(1万元以上，5万元以下)  □ 拟同意资助 资助金额 元（5万元以上）  □ 不同意资助  主管校长签名：  年 月 日 | | | | | | |
| 国际交流专项基金评审小组评审意见：  参加人数： 人； 投票结果： 票；评审结果：A B C  □ 同意资助 资助金额 元（5万元以上）  □ 不同意资助  评审小组负责人签名：  年 月 日 | | | | | | |